

[click edu[®] >>




**FORMACIONES MONOGRÁFICAS
SEPTIEMBRE-DICIEMBRE 2020/2021**

FORMACIONES MONOGRÁFICAS 2020/2021
SEPTIEMBRE

Calendario - 1/4

	1	2	3 09:30-12:30h CLICKEDU PARA LAS FAMILIAS A distancia	4	5-6
7	8	9	10	11	12-13
14	15 15:30-16:30h INTEGRACIÓN CON LIBROS DIGITALES A distancia	16	17	18	19-20
21	22 15:30-16:30h INTEGRACIÓN CON GOOGLE A distancia	23	24	25	26-27
28	29	30			

F.MONOGRÁFICAS

 Formaciones monográficas


[Pulsa aquí para apuntarte](#)

Por motivos de la ley vigente u otras circunstancias, algunas formaciones pueden ser modificadas.

FORMACIONES MONOGRÁFICAS 2020/2021
OCTUBRE

Calendario - 2/4

F.MONOGRÁFICAS

 Formaciones monográficas

			1	2	3-4
5	6	7	8 09:30-12:30h HERRAMIENTAS PROFESOR Gsuite, Classroom, Moodle, Libros digitales, pasarelas y Office 365 A distancia	9	10-11
12	13	14	15 09:30-12:30h CICLOS FORMATIVOS A distancia	16	17-18
19	20	21	22 09:30-12:30h CLICKEDU PARA LAS FAMILIAS A distancia	23	24-25
26	27	28	29 09:30-12:30h HERRAMIENTAS PROFESOR Gsuite, Classroom, Moodle, Libros digitales, pasarelas y Office 365 A distancia	30	31-1

[Pulsa aquí para apuntarte](#)


Por motivos de la ley vigente u otras circunstancias, algunas formaciones pueden ser modificadas.

FORMACIONES MONOGRÁFICAS 2020/2021
NOVIEMBRE

Calendario - 3/4

					31-1
2	3	4	5 09:30-12:30h PROFUNDIZACIÓN RECIBOS Y SERVICIOS A distancia	6	7-8
9	10	11 09:30-12:30h CLICKEDU PARA LAS FAMILIAS A distancia	12	13	14-15
16	17	18	19 09:30-12:30h PROYECTOS EN EL AULA Y EVALUAR CON RÚBRICAS A distancia	20	21-22
23	24	25	26 09:30-12:30h DOIP A distancia	27	28-29

F.MONOGRÁFICAS

 Formaciones monográficas


[Pulsa aquí para apuntarte](#)

Por motivos de la ley vigente u otras circunstancias, algunas formaciones pueden ser modificadas.

FORMACIONES MONOGRÁFICAS 2020/2021
DICIEMBRE

Calendario - 4/4

	1	2	3	4	5-6
7	8	9	10 09:30-12:30h PERMISOS A distancia	11	12-13
14	15	16	17	18	19-20
21	22	23	24	25	26-27

F.MONOGRÁFICAS
 Formaciones monográficas

[Pulsa aquí para apuntarte](#)

Por motivos de la ley vigente u otras circunstancias, algunas formaciones pueden ser modificadas.

Mensajería y mejoras de verano

Repasaremos las principales mejoras de verano y las novedades para la mensajería interna.

Dirigida a responsables TIC, jefes de estudio y equipo directivo.

Abrir Clickedu a las familias

Abrir la plataforma a los alumnos y a sus padres es un paso importante para los colegios.

Por esta razón os queremos mostrar y explicar las diferentes posibilidades que ofrece la plataforma para poder utilizar todas las configuraciones que decidáis.

Desde pasos sencillos como informar la contraseña o subir fotos o archivos, hasta otros más complejos como ver las programaciones, aspectos de privacidad de datos, definir el alcance de las familias dentro de la plataforma, modificar sus datos, ver los recibos sin limitación de texto, etc.

Dirigida al equipo directivo, responsables TIC y secretaría académica.

Ciclos formativos

La evaluación de los ciclos LOGSE y LOE. Cálculo de medias y documentación oficial.

Alumnos en diferentes cursos, alumnos en distintos títulos, titulaciones que han ido cambiando con el tiempo, etc.

Cómo dar de alta la estructura de las titulaciones (horas, módulos, UF, unidades de competencia...) y gestionar los cambios en los diferentes cursos y, al mismo tiempo, generar bien la documentación oficial.

Duales, 3 x 2 y SII.

Dirigida a docentes, jefes de estudios y responsables TIC.

Proyectos en el aula y evaluar con rúbricas

Durante esta formación os explicaremos cómo configurar los módulos de proyectos y rúbricas. Estas propuestas pedagógicas se han incorporado a Clickedu gracias al asesoramiento de muchos centros que trabajan con nuestra plataforma.

Dirigida a docentes, jefes de estudios y responsables TIC.

Profundización de recibos

Sesión que pretende profundizar en todos los aspectos más importantes de la gestión de la facturación de vuestro centro. Esta formación resolverá vuestras dudas, ya que revisaremos casos complejos que nos hemos ido encontrando a lo largo de los años.

Recordaremos las principales configuraciones del módulo y cómo tratar cada uno de los casos específicos para gestionarlos de manera ágil y ahorrar trabajo en el departamento de administración.

Es necesario haber realizado la formación básica de recibos y haber hecho recibos en vuestra plataforma.

Dirigida a secretaría administrativa y responsables TIC.

Permisos

A menudo nos preguntamos cuáles son los permisos necesarios para cada uno de los roles de nuestro centro. ¿Qué debe tener un director, la secretaría administrativa, el orientador escolar o los monitores de extraescolares?

Durante esta formación investigaremos cuáles son los permisos imprescindibles para cada una de las funciones dentro de la plataforma.

Dirigida al equipo directivo, responsables TIC y secretarías.

DOIP (Trabajo de orientadores y psicopedagogos)

El DOIP es el Departamento de Orientación e Intervención Psicopedagógica. Durante esta formación aprenderemos y profundizaremos a registrar las tareas del equipo de orientación y atención a la diversidad en la plataforma.

El módulo os permite gestionar de forma más rápida y fácil vuestro DOIP: solicitudes, registro de intervenciones, traspasos de información de un curso a otro, etc.

Dirigida a psicólogos, orientadores y psicopedagogos, jefes de estudios y responsables TIC.

Integración con Google

Es esta formación veréis los pasos que hay que realizar para integrar Clickedu con el Google Classroom y sus funcionalidades.

Dirigida al equipo directivo, responsables TIC i jefes de estudio.

F. MONOGRÁFICAS 2020/2021

Programación – 3/3

F.MONOGRÁFICAS

Integración con Libros digitales

En esta formación veréis los pasos a seguir para introducir las credenciales que los alumnos hayan contratado. Como entrar des de Clickedu en los libros y como sincronizar la evaluación de las actividades.

Dirigida al equipo directivo, responsables TIC y jefes de estudio.